



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง รับสมัครคนพิการเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการ
ครั้งที่ 1/2560 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนนักศึกษาพิการ
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ครั้งที่ 1/2560 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนนักศึกษาพิการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.2552 ลงวันที่ 11 กันยายน พ.ศ.2552 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจึงประกาศรับสมัครคนพิการเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการ ดังนี้

1.ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1.1 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนนักศึกษาพิการ จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

2.คุณสมบัติผู้สมัครทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 8 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547

- เป็นบุคคลพิการ ตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง ประเภทและหลักเกณฑ์ความพิการ ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน พ.ศ.2552

2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

3.วัน เวลา และสถานที่สมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร รับใบสมัครได้ที่งานเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ชั้น 9 หรือ Download ใบสมัครได้ที่ www.skru.ac.th. ชาวรับสมัครงาน พร้อมยื่นใบสมัคร ระหว่างวันที่ 20 – 24 กุมภาพันธ์ 2560 เวลา 08.30 – 11.30 น. และ 13.00 – 15.00 น. ในวันและเวลาราชการ ค่าธรรมเนียมสมัคร 200 บาท

4. เอกสารที่ต้องนำไปยื่นในการสมัคร

4.1 ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์

4.2 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ

4.3 สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน 1 ฉบับ

4.4 หลักฐานการผ่านงานหรือแสดงความชำนาญการ (ถ้ามี)

4.5 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก แฉกดำดำ ขนาด 3 x 4 ซม. จำนวน 3 รูป

4.6 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

4.7 สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ จำนวน 1 ฉบับ

4.8 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

เอกสารในข้อ 4.2, 4.3, 4.6, 4.7 , 4.8 ให้นำฉบับจริงไปแสดงด้วย

5. การดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร

5.1 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร ภายในวันที่ 3 มีนาคม 2560 ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี และ www.skru.ac.th ช่าวรับสมัครงาน

5.2 การดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร

1) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (100 คะแนน)

- วิธีการสอบข้อเขียนและหรือปฏิบัติ และ

2) ภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (100 คะแนน)

- เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์อันอาจนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ประสิทธิภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์แก้ไขปัญหาบุคลิกภาพ

วัน เดือน ปี	การดำเนินการคัดเลือก	หมายเหตุ
10 มี.ค. 2560	- สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียนและหรือปฏิบัติ)	เวลาและสถานที่สอบจะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก
17 มี.ค. 2560	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภาค ความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	
24 มี.ค. 2560	- สอบภาคความรู้ความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์	เวลาและสถานที่สอบจะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภาค ความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

5.3 เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบประเมินความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ต้องได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และ

- ผู้ที่ถือว่าผ่านการสอบต้องได้คะแนนสอบประเมินความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และเมื่อรวมทั้ง 2 ภาคแล้ว ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

5.4 การขึ้นบัญชีผู้สอบได้

ผลการสรรหาและเลือกสรรจะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจัดลำดับดังนี้

- ถ้าได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบประเมินความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- ถ้าได้คะแนนสอบประเมินความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

6. การประกาศผลการสรรหาและการเลือกสรร

มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการสรรหาและการเลือกสรรภายในวันที่ 31 มีนาคม 2560
ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี (อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 9) และ www.skru.ac.th
ข่าวรับสมัครงาน โดยบัญชีผู้สรรหาและเลือกสรรได้ ใช้ได้ไม่เกิน 2 ปีนับแต่วันขึ้นบัญชี

7. การรายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน

ให้รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานในวันที่ 3 เมษายน 2560 ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
(อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 9)

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของ
ส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นใดของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560



(นายพินิจ ดำรงเลาหพันธ์)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง รับสมัครคนพิการเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการ
ครั้งที่ 1/2560 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนนักศึกษาพิการ
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ประกาศ ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2560

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนนักศึกษาพิการ

หน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานและรับผิดชอบเกี่ยวกับการสนับสนุนช่วยเหลือนักศึกษาพิการที่มีความบกพร่องทางการเห็น การได้ยิน ทางร่างกาย และการเคลื่อนไหว และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

1. มีความรู้ความสามารถในงานการสนับสนุนและช่วยเหลือนักศึกษาพิการอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
2. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
3. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
4. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
5. มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
6. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน