

กำหนดคุณลักษณะ.....

(นายวันฉัตร จารุวรรณโน)

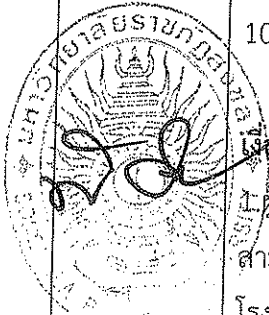
ผู้ตรวจคุณลักษณะ.....

(นางสิริกานต์ ฉั่วประเสริฐ)

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ		รายละเอียด
		จำนวน (หน่วย)	จำนวน เงิน	
1	คู่มือการศึกษาและคู่มือผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2560	6,480 เล่ม	500,000	คู่มือการศึกษา ประจำปีการศึกษา จำนวน 3,350 เล่ม คุณลักษณะดังนี้ 1.ขนาดเล่ม 7.5x10.5 นิ้ว หนา 366 หน้า 2.ปกใช้กระดาษอาร์ตมัน 260 แกรม พิมพ์ 4 สี เคลือบลามิเนตด้าน 3.เนื้อใน พิมพ์สีเดียว ใช้กระดาษปอนด์ 70 แกรม จำนวน 276 หน้า และพิมพ์ 4 สี ใช้กระดาษอาร์ตมัน 130 แกรม จำนวน 90 หน้า 4.ต้นฉบับ ให้ผู้รับจ้างในวันลงนามการทำสัญญา (ผู้รับจ้างจะต้องจัดพิมพ์และจัดรูปแบบตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดหรือขอปรับแก้ไข) 5.รูปแบบขนาดตัวอักษร ใช้ตัวอักษร TH Sarabun New ขนาด 16 Points หรือตามที่มหาวิทยาลัย 6.ผู้รับจ้างจะต้องนำส่งต้นฉบับที่ได้จัดพิมพ์ และจัดรูปแบบเรียบร้อยแล้ว ส่งให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบก่อนทำรูปเล่ม และ จะต้องปรับแก้ต้นฉบับให้ถูกต้องก่อนทำรูปเล่ม จริง ตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ (หมายเหตุ ต้นฉบับผู้รับจ้างจะต้องนำมาส่งด้วย ตนเองและการตรวจสอบเอกสารจะต้องไม่ ส่งผ่านด้วยวิธีออนไลน์) 7.ผู้รับจ้างสามารถปรับแก้เนื้อหา สารระ รูปแบบ ของคู่มือการศึกษาภาคปกติ ตามที่มหาวิทยาลัย ร้องขอได้ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ		รายละเอียด
		จำนวน (หน่วย)	จำนวน เงิน	
				<p>8.ระยะเวลาในการตรวจสอบต้นฉบับและปรับแก้ให้รวมอยู่ในระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา/ข้อตกลงกับมหาวิทยาลัย</p> <p>9.การจัดส่งคู่มือการศึกษาผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งให้กับมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาที่กำหนดและจะต้องจัดเก็บ ขนย้ายคู่มือการศึกษาตามที่ตกลงกับมหาวิทยาลัยให้เรียบร้อย</p> <p>10.เข้าเล่มแบบอัดสันกาว</p> <p>คู่มือผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2560 จำนวน 3,130 เล่ม คุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ขนาดเล่ม 7.5x10.5 นิ้ว หนา 80 หน้า 2.ปกใช้กระดาษอาร์ตมัน 260 แกรม พิมพ์ 4 สี เคลือบลามิเนตด้าน 3.เนื้อใน พิมพ์สีเดียว ใช้กระดาษปอนด์ 70 แกรม จำนวน 56 หน้า และพิมพ์ 4 สี ใช้กระดาษอาร์ตมัน 130 แกรม จำนวน 24 หน้า 4.ต้นฉบับ ให้ผู้รับจ้างในวันลงนามการทำสัญญา (ผู้รับจ้างจะต้องจัดพิมพ์และจัดรูปแบบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือขอปรับแก้ไข) 5.รูปแบบขนาดตัวอักษร ใช้ตัวอักษร TH Sarabun New ขนาด 16 Points หรือตามที่มหาวิทยาลัย 6.ผู้รับจ้างจะต้องนำส่งต้นฉบับที่ได้จัดพิมพ์และจัดรูปแบบเรียบร้อยแล้ว <p>ส่งให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบก่อนทำรูปเล่ม และจะต้องปรับแก้ต้นฉบับให้ถูกต้องก่อนทำรูปเล่มจริง ตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ</p>

	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ		รายละเอียด
		จำนวน (หน่วย)	จำนวนเงิน	
				<p>(หมายเหตุ ต้นฉบับผู้รับจ้างจะต้องนำส่งด้วยตนเองเป็นเอกสารและการตรวจสอบเอกสารจะต้องไม่ส่งผ่านโดยวิธีออนไลน์)</p> <p>7.ผู้รับจ้างสามารถปรับแก้เนื้อหา สาระ รูปแบบของคู่มือผู้ปกครองตามที่มหาวิทยาลัยร้องขอได้ตลอดระยะเวลาตามสัญญา</p> <p>8.ระยะเวลาในการตรวจสอบต้นฉบับและปรับแก้ให้รวมอยู่ในเวลาดำเนินการตามสัญญา/ข้อตกลงกับมหาวิทยาลัย</p> <p>9.การจัดส่งคู่มือผู้ปกครอง ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งให้กับมหาวิทยาลัยตามระยะที่กำหนดและจะต้องจัดเก็บ ขนย้ายคู่มือผู้ปกครองตามที่ตกลงกับมหาวิทยาลัยให้เรียบร้อย</p> <p>10.รูปเล่ม เข้าเล่มแบบอัดสันกาว</p> <p>เงื่อนไขนอกเหนือจากข้อตกลงข้างต้น</p> <p>1.ผู้รับจ้างต้องมีโรงพิมพ์ที่ได้มาตรฐานและสามารถดำเนินการให้เสร็จสิ้นกระบวนการในโรงพิมพ์ของตนเอง (มีหลักฐานประกอบการพิจารณา) และสถานที่ตั้งของโรงพิมพ์สามารถติดต่อประสานงานได้สะดวกเพื่อการติดต่อทางตาม</p> <p>2.เมื่อตรวจสอบพบว่าคู่มือการศึกษาและคู่มือผู้ปกครอง มีการชำรุด รอยฉีกขาด ปกชำรุด การเข้าเล่มติดสันกาวไม่ได้มาตรฐาน หรือสาเหตุอื่นๆ อันเกิดจากความผิดพลาดของผู้รับจ้าง มหาวิทยาลัยขอเปลี่ยนเล่มใหม่โดยไม่มี การชำระเงินเพิ่มแต่อย่างใด</p>



	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ		รายละเอียด
		จำนวน (หน่วย)	จำนวนเงิน	
				<p>3.การติดต่อประสานงานในการจัดทำคู่มือการศึกษาและคู่มือผู้ปกครอง ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะต้องมีความคล่องตัว ต้นฉบับจะต้องจัดส่งเป็นเอกสารไม่นำส่งโดยการผ่านออนไลน์</p> <p>4.ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมพนักงานของผู้รับจ้างมาให้พร้อมสำหรับการขนย้ายและจัดเก็บคู่มือการศึกษาและคู่มือผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2560</p> <p>5.ส่งมอบภายในระยะเวลา 45 วัน นับแต่วันทำสัญญา</p> <p>6.การว่าจ้างครั้งนี้ พิจารณาเป็นราคารวม แต่ให้ผู้เสนอราคา แยกราคาแต่ละรายการให้ชัดเจน</p>

