



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เรื่อง การรับสมัครบุคคลจ้างงานโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบล  
แบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ร่วมกับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคลจ้างงานโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ อัตรา ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดสงขลา และจังหวัดสตูล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยจึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่โครงการ (โครงการ ๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย)

๒. คุณสมบัติผู้สมัคร

๒.๑ บัณฑิตจบใหม่ จำนวน ๑๐ อัตรา (อัตราค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน)

- ๑) ไม่จำกัดเพศ
- ๒) ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๓) วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่าทุกสาขา ที่สำเร็จการศึกษาไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันประกาศรับสมัคร (ไม่ได้สำเร็จการศึกษา ก่อนวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๑) สำหรับวุฒិการศึกษาศาษาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๔) เป็นประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงาน หรือพื้นที่ใกล้เคียงที่ว่างงาน และไม่ได้รับค่าตอบแทน ค่าจ้าง จากหน่วยงานอื่นของรัฐและภาคเอกชน
- ๕) มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้เป็นอย่างดี
- ๖) มีความรู้ ความสามารถที่สอดคล้องกับภารกิจ และสามารถปฏิบัติงานได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๒ ประชาชนทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา (อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท/เดือน)

- ๑) ไม่จำกัดเพศ
- ๒) ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๓) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- ๔) เป็นประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงาน หรือพื้นที่ใกล้เคียงที่ว่างงาน และไม่ได้รับค่าตอบแทน ค่าจ้าง จากหน่วยงานอื่นของรัฐและภาคเอกชน และไม่ได้รับความช่วยเหลือในการจ้างงานจากภาครัฐที่ให้การช่วยเหลืออยู่
- ๕) มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้เป็นอย่างดี
- ๖) มีความรู้ ความสามารถที่สอดคล้องกับภารกิจ และสามารถปฏิบัติงานได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**๒.๓ นักศึกษา จำนวน ๓ อัตรา (อัตราค่าตอบแทน ๕,๐๐๐ บาท/เดือน)**

- ๑) ไม่จำกัดเพศ
- ๒) เป็นนักศึกษาหรือผู้ที่กำลังศึกษาในระดับอุดมศึกษา อาชีวศึกษาจากสถาบันการศึกษาต่าง ๆ
- ๓) สามารถเดินทางและปฏิบัติงานในพื้นที่ปฏิบัติงานตามโครงการได้
- ๔) มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้เป็นอย่างดี
- ๕) มีความรู้ ความสามารถที่สอดคล้องกับภารกิจ และสามารถปฏิบัติงานได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**๓. พื้นที่และระยะเวลาปฏิบัติงาน**

**๓.๑ พื้นที่ปฏิบัติงาน**

**บัณฑิตจบใหม่**

- ๑) สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขารัตนภูมิ
- ๒) สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาหาดใหญ่
- ๓) สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาสะเดา
- ๔) สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาสิงหนคร
- ๕) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล

**ประชาชนทั่วไป**

ตำบลคลองหลา อำเภอคลองหอยโข่ง จังหวัดสงขลา

**นักศึกษา**

- ๑) ตำบลท่าหิน อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา
- ๒) ตำบลโคกม่วง อำเภอคลองหอยโข่ง จังหวัดสงขลา

**๓.๒ ระยะเวลาปฏิบัติงาน**

ระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

**๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

**๔.๑ บัณฑิตจบใหม่**

**สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา**

- ๑) ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของภาพลักษณะเอกสารสิทธิที่ดินในระบบคอมพิวเตอร์กับเอกสารสิทธิที่ดินฉบับสำนักงานที่ดิน (ต้นฉบับ) หากพบว่าข้อมูลมีความบกพร่องให้รายงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
- ๒) นำเข้าภาพลักษณะเอกสารสิทธิที่ดินให้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน
- ๓) สำนักงานที่ดินที่มีการนำเข้าภาพลักษณะสารบบที่ดินแล้ว หากตรวจสอบพบว่ายังไม่มีกรนำเข้า หรือมีการนำเข้าไม่ครบถ้วน ให้ทำการสแกนภาพลักษณะเอกสารสารบบที่ดินเพื่อนำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน
- ๔) สำนักงานที่ดินที่ปรากฏรูปแบบที่ดินในระบบคอมพิวเตอร์ให้ทำการตรวจสอบและรายงานรูปแบบที่ดินส่วนที่เกินให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทราบ
- ๕) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เกี่ยวข้องกับงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีการรายงานผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

สำนักงาน...

### สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล

- วิเคราะห์ข้อมูล
- ของหน่วยงาน
- ๑) แปลงข้อมูลเอกสารราชการให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล พร้อมสำหรับการนำไป
  - ๒) นำเข้าข้อมูลเอกสารตามแบบฟอร์ม เข้าระบบ แอปพลิเคชันหรือในระบบงาน
  - ๓) ร่วมตรวจสอบ และคัดแยกไฟล์ข้อมูลเพื่อนำเข้าระบบในรูปแบบดิจิทัล
  - ๔) นำข้อมูลรายละเอียดไฟล์ของเอกสาร เข้าในระบบแพลตฟอร์มของหน่วยงาน
  - ๕) สืบค้นข้อมูล ประมวลผลข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล อย่างง่าย
  - ๖) จัดทำ Infographic และงาน Presentation
  - ๗) ตรวจสอบและจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล
  - ๘) ซ่อมบำรุงอุปกรณ์และระบบงานคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
  - ๙) ดูแลเว็บไซต์และช่องทางสื่อสารโซเชียลของหน่วยงาน
  - ๑๐) ดูแลและควบคุมระบบประชุมออนไลน์
  - ๑๑) อำนวยความสะดวกแก่ผู้บริการ ในการใช้บริการของหน่วยงานผ่านระบบดิจิทัล
  - ๑๒) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๔.๒ ประชาชนทั่วไป/ นักศึกษา

- ๑) การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) ในการวางแผนและตัดสินใจ เพื่อจัดทำนโยบาย แนวทาง และงบประมาณสนับสนุน (เป็นการจัดการข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บข้อมูลของโครงการพัฒนาตำบล แบบบูรณาการของกระทรวงมหาดไทย)
- ๒) การเฝ้าระวัง ประสานงานและติดตามข้อมูลสถานการณ์การระบาดของ COVID-๑๙ และโรคระบาดใหม่ การเฝ้าระวังและติดตามผู้ป่วยและกลุ่มเสี่ยง การส่งต่อการรักษา การประชาสัมพันธ์แจ้งข้อมูลข่าวสาร การปรับสภาพแวดล้อม ระบบรายงานสถานการณ์การระบาดของโรค
- ๓) การจัดทำข้อมูลราชการในพื้นที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitalizing Government Data)
- ๔) การพัฒนาสัมมาชีพและสร้างอาชีพใหม่ (การยกระดับสินค้า OTOP / อาชีพอื่น ๆ) การสร้างและพัฒนา Creative Economy (การยกระดับการท่องเที่ยว) การนำองค์ความรู้ไปช่วยบริการชุมชน (Health Care / เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ) และการส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม / Circular Economy (การเพิ่มรายได้หมุนเวียนให้แก่ชุมชน) ตามรูปแบบกิจกรรมที่จะเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ที่รับผิดชอบ
- ๕) การพัฒนาทักษะอาชีพใหม่จากความหลากหลายทางชีวภาพและความหลากหลายทางวัฒนธรรมของชุมชน
- ๖) การถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในชุมชน
- ๗) การประสานงาน ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัด
- ๘) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๕. การรับสมัคร

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ประเภทตำแหน่ง และ ๑ พื้นที่ปฏิบัติงานเท่านั้น

๕.๒ สามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ผ่านช่องทางออนไลน์ (Google Form) ได้ที่ <https://forms.gle/FT466Ckq2SRBFpXH9> หรือ สแกน QR code ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๕.๓ เอกสารการสมัคร (นำมาในวันสัมภาษณ์)

๑) สำเนาบัตรประชาชน ๑ ฉบับ

๒) สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาใบปริญญาบัตรและ Transcript ฉบับสมบูรณ์ ซึ่งผ่านการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจ ในวันปิดรับสมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ (สำหรับบัณฑิต)

๔) สำเนาบัตรนักศึกษาและ Transcript จนถึงภาคการศึกษาล่าสุด อย่างละ ๑ ฉบับ (สำหรับนักศึกษา)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารการสมัครลำดับที่ ๑ - ๔ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๕.๔ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา <https://www.skru.ac.th/> และ Facebook Fanpage สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๕.๕ สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ สำหรับเวลาและสถานที่ในการสอบสัมภาษณ์จะประกาศให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์

๕.๖ ประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา <https://www.skru.ac.th/> และ Facebook Fanpage สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

## ๖. หลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก

โดยพิจารณาสัมภาษณ์คุณสมบัติของผู้สมัคร

๖.๑ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ร้อยละ ๔๐

๖.๒ แนวคิดและทักษะในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น ร้อยละ ๔๐

๖.๓ ความสามารถในการสื่อสาร ติดต่อประสานงาน ทำงานเป็นทีม ร้อยละ ๒๐

## ๗. การจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ผู้ได้รับการคัดเลือกการจ้างงานตามจำนวนในประกาศรับสมัคร รายงานตัว/ ทำสัญญา และปฐมนิเทศ ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(อาจารย์พิเศษ จันทวี)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา