



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ชำนาญการ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระหว่างมหาวิทยาลัยของรัฐด้วยกัน ในตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ชำนาญการ สังกัดสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับโอน

1.1 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

2. เงื่อนไขของตำแหน่ง

2.1 ผู้ที่ขอโอนต้องเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2.2 เป็นผู้ที่ไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวน

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป

3.1.1 ต้องมีคุณสมบัติตามความในมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาซีพี เฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

4. การรับสมัคร

4.1 ผู้ประสงค์จะขอโอน ขอรับและยื่นใบสมัครได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 28 เมษายน 2560 ในวันและเวลาราชการ

4.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

4.2.1 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 5 ชุด

4.2.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 5 ชุด

4.2.3 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี ขนาด

1 หรือ 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป

4.2.4 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งมีอายุไม่เกิน 6 เดือน

4.2.5 สำเนา ก.พ. 7 จำนวน 5 ชุด (ให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนา
ถูกต้อง)

4.2.6 หนังสือยินยอมให้โอนจากหน่วยงานราชการเจ้าสังกัด

4.2.7 ผลงานทางวิชาการ หรือรายละเอียดประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง หรือความรู้
ความสามารถพิเศษ เพื่อประกอบการพิจารณาและจะส่งคืนภายหลัง

5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอน

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอน ภายในวันที่ 11 พฤษภาคม 2560
ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และ www.skru.ac.th

6. การคัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุมรองอธิการบดี ชั้น 8 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

7. ประกาศผลการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการคัดเลือกเพื่อรับโอน ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2560
ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และ www.skru.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2560

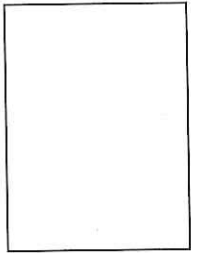


(นายพินิจ ดำรงเลาหพันธ์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ใบสมัครเข้ารับการพิจารณารับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ไปสังกัดสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ชำนาญการ



1. ประวัติส่วนตัว

- 1.1 ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....
เกิดวันที่..... อายุ.....ปี
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
- 1.2 ประวัติการศึกษา (กรอกทุกคุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป และประกาศนียบัตร
ชื่อคุณวุฒิ.....สาขาวิชา.....
ชื่อคุณวุฒิ.....สาขาวิชา.....
ชื่อคุณวุฒิ.....สาขาวิชา.....
- 1.3 ความรู้ความสามารถพิเศษ (เช่น คอมพิวเตอร์/การวิจัย ฯลฯ).....
.....
.....
- 1.4 รางวัล/การยกย่องเชิดชูเกียรติที่เคยได้รับ.....
.....
จากหน่วยงาน.....เมื่อ.....
- 1.5 ที่อยู่ปัจจุบัน.....
.....
โทรศัพท์.....
E-mail address.....

2. ประวัติการรับราชการ

- 2.1 เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....ระดับ.....หน่วยงาน.....
.....อำเภอ.....จังหวัด.....
สังกัด.....เมื่อวันที่.....
- 2.2 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ตำแหน่งเลขที่.....
.....บาท หน่วยงาน.....
อำเภอ.....จังหวัด.....สังกัด.....
รวมอายุราชการ.....ปีเดือน
- 2.3 อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการขาดใช้ทุนลาศึกษาต่อ จนถึงวันที่.....
- 2.4 เคยหรืออยู่ระหว่างสอบสวนวินัยหรือคดีอาญาหรือไม่ () ไม่เคย () เคย กรณี.....
.....

3. ความประสงค์ในการขอโอน

3.1 เหตุผลความจำเป็น.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)
วันที่.....

หมายเหตุ ผู้สมัครต้องแนบเอกสาร ดังต่อไปนี้

1. สำเนาใบปริญญา และรายละเอียดการศึกษา จำนวน 5 ชุด (ให้นำฉบับจริงมาแสดงด้วย) กรณีหลักฐานดังกล่าวไม่ใช่ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ (Transcript) ผู้สมัครต้องนำฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษมาเป็นหลักฐานพร้อมรับรองการแปลด้วย
2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 5 ชุด
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 5 ชุด
4. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป
5. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งมีอายุไม่เกิน 6 เดือน
6. สำเนา ก.พ. 7 จำนวน 5 ชุด (ให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้อง)
7. หนังสือยินยอมให้โอนจากหน่วยงานราชการเจ้าสังกัด
8. ผลงานทางวิชาการ หรือรายละเอียดประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง หรือความรู้ความสามารถพิเศษ เพื่อประกอบการพิจารณาและจะส่งคืนภายหลัง

ได้ตรวจสอบใบสมัครและเอกสารการสมัครครบถ้วนแล้ว

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร
(.....)
วันที่.....