



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และ แบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่ง ครูผู้สอน จำนวน ๔ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

๒. คุณสมบัติผู้สมัครทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่สมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัคร รับและยื่นใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี (อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.skru.ac.th](http://www.skru.ac.th) ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๓.๒ ยื่นใบสมัคร ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ในวันและเวลาราชการ อัตราค่าธรรมเนียมสมัคร ๒๐๐ บาท

๔. เอกสารที่ต้องนำไปยื่นในการสมัคร

๔.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์

๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ หลักฐานการผ่านงานหรือแสดงความชำนาญการ (ถ้ามี)

๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก แฉกดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. จำนวน ๓ รูป

๔.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

เอกสารในข้อ ๔.๒, ๔.๓, ๔.๖, ๔.๗ ให้นำฉบับจริงไปแสดงด้วย

### ๕. การดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑  
งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี และ [www.skru.ac.th](http://www.skru.ac.th)

๕.๒ หลักสูตรการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร ดังนี้

(๑) ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

ความรู้ความสามารถที่จะต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ดังนี้

- โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน

- โดยวิธีการสอบทดลองสอน ๕๐ คะแนน

(๒) ภาควิชาความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาความเหมาะสมสำหรับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ความสามารถอันอาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญบุคลิกภาพ

### ๖. วันเวลาและสถานที่สรรหาและเลือกสรร

| วันสอบ       | เวลา | รายละเอียด  | หมายเหตุ   |
|--------------|------|---|--|
| ๑๘ พ.ค. ๒๕๖๑ | -    | - ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งโดยการสอบข้อเขียน  | กำหนดเวลา และสถานที่สอบจะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร   |
| ๒๓ พ.ค. ๒๕๖๑ |      | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ทดลองสอน) และภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)                    |  |
| ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๑ | -    | - ดำเนินการพิจารณาสรรหาและเลือกสรรภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ทดลองสอน)<br>- ดำเนินการพิจารณาสรรหาและเลือกสรรภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) | กำหนดเวลาและสถานที่สอบจะประกาศให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร |

### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ทดลองสอน) และภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ต้องได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

๗.๒ ผู้ที่ถือว่าผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ทดลองสอน) และภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และเมื่อรวมทั้ง ๒ ภาค แล้วต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

#### ๘. การขึ้นบัญชีผู้สอบได้

ผลการสรรหาและการเลือกสรรจะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจัดลำดับดังนี้

๘.๑ ถ้าได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ทดลองสอน) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๓ ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ทดลองสอน) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๔ ถ้าได้คะแนนการสรรหาและเลือกสรรเท่ากันในทุกภาค ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๙. การประกาศผลการสรรหาและการเลือกสรร

ประกาศผลการสรรหาและการเลือกสรรภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี (อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒) และ [www.skru.ac.th](http://www.skru.ac.th) โดยบัญชีผู้สรรหาและเลือกสรรได้ ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปีนับแต่วันขึ้นบัญชี

#### ๑๐. การรายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน

ให้รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี (อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒)

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นใดของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัต กลิ่นงาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
 เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
 สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑  
 ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

| ตำแหน่ง   | อัตรา | คุณสมบัติ   | หมายเหตุ   |
|-----------|-------|---|--|
| ครูผู้สอน | ๔     | <p><u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u></p> <p>๑. สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิชาเอกปฐมวัย วุฒิ ค.บ. , กศ.บ. จำนวน ๑ อัตรา</li> <li>- วิชาเอกภาษาไทย วุฒิ กศ.บ. , ศษ.บ. , ค.บ. จำนวน ๑ อัตรา</li> <li>- วิชาเอกสังคมศึกษา วุฒิ กศ.บ. , ศศ.บ. , ค.บ. จำนวน ๑ อัตรา</li> <li>- วิชาเอกภาษาอังกฤษ วุฒิ กศ.บ. , ศศ.บ. , ค.บ. จำนวน ๑ อัตรา</li> </ul> <p>๒. ต้องมีใบประกอบวิชาชีพครู</p> | <p><u>ประจำหน่วยงาน</u></p> <p>โรงเรียนสาธิต<br/>มหาวิทยาลัย<br/>ราชภัฏสงขลา</p> |



## ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป

ใบสมัครเลขที่.....

|  |
|--|
|  |
|--|

### ๑. ข้อมูลส่วนตัว

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) | สมัครตำแหน่ง                           |
| ที่อยู่ที่ติดต่อได้             | วัน/เดือน/ปีเกิด                       |
| หมายเลขโทรศัพท์                 | อายุ                                   |
| E-mail                          | สถานที่เกิด                            |
| หมายเลขประจำตัวประชาชน          | สถานภาพการสมรส                         |
| ออกให้ที่อำเภอ/เขต              | การรับราชการทหาร                       |
| จังหวัด..... หมคอายุ.....       | เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา..... |
| อาชีพปัจจุบัน                   |  |
| เหตุผลที่ (อยากออกจากงาน)       |  |

### ๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

| ปี พ.ศ. |     | สถานศึกษา | ประกาศนียบัตร /ปริญญาบัตร/ วิชาเอก |
|---------|-----|-----------|------------------------------------|
| จาก     | ถึง |           |                                    |
|         |     |           |                                    |
|         |     |           |                                    |
|         |     |           |                                    |
|         |     |           |                                    |

### หลักสูตรเพิ่มเติม การฝึกอบรม

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ท่านทำในช่วง ๓ ปีย้อนหลัง

| ปี พ.ศ. |     | ชื่อและที่อยู่<br>ของหน่วยงาน | ตำแหน่งและหน้าที่<br>โดยย่อ | เงินเดือน | สาเหตุที่<br>ออกจากงาน |
|---------|-----|-------------------------------|-----------------------------|-----------|------------------------|
| จาก     | ถึง |                               |                             |           |                        |
|         |     |                               |                             |           |                        |
|         |     |                               |                             |           |                        |
|         |     |                               |                             |           |                        |
|         |     |                               |                             |           |                        |
|         |     |                               |                             |           |                        |
|         |     |                               |                             |           |                        |
|         |     |                               |                             |           |                        |
|         |     |                               |                             |           |                        |
|         |     |                               |                             |           |                        |

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ท่านผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

Empty box for special knowledge or skills.

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน

Table with 4 columns: ชื่อ - สกุล, ตำแหน่งปัจจุบัน, ที่ทำงานปัจจุบัน/โทรศัพท์, ระบุความสัมพันธ์กับท่าน.

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๑

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จ หรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือว่าเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Form for receiving money, including fields for amount in Baht, receipt number, and date.