



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง ผลการคัดเลือกเพื่อเข้าดำเนินการเช่าพื้นที่ประกอบกิจการจำหน่ายสินค้า
ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้มีประกาศ เรื่อง การให้เช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และบุคคลทั่วไปที่มาใช้บริการ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการเช่าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในการประชุมวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มติที่ประชุมได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกร้านค้าเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ปรากฏผลการคัดเลือกตามรายละเอียด ดังแนบ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าทำสัญญาเช่าพื้นที่ ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ งานกาชาดเจ้าหน้าที่ (นิติการ) ชั้น ๒ อาคารอำนวยการ ๔๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา รายละเอียดที่ผู้เช่าจะต้องเตรียมเพื่อทำสัญญาให้เป็นไปตามเอกสารดังแนบ หากไม่มาติดต่อภายในวันและเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาขอสงวนสิทธิ์ในการขอพื้นที่คืน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนา ศิริโชติ)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เรื่อง ผลการคัดเลือกเพื่อเข้าดำเนินการเช่าพื้นที่ประกอบธุรกิจภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่	ชื่อ - สกุล	ประเภท	สถานที่	ค่าเช่า/เดือน	ค่าเช่า ล่วงหน้า ๑ เดือน	ค่า หลักประกัน สัญญา	ค่าธรรมเนียมราย ปีละ ๔,๐๐๐ บาท	ระยะเวลาเช่า
							วันที่ ๑ ก.ย.๖๓ ถึง วันที่ ๓๑ ส.ค.๖๔	
							*กำหนดจ่ายวันทำ สัญญา	
๑	นางสาวธัญญาวดี ปันโย	จำหน่ายประเภท เครื่องดื่ม ขนมขบ เคี้ยว กาแฟสด	คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม (อาคาร ๗๔) หลังใหม่	๓,๒๐๐ บาท	๓,๒๐๐ บาท	๔,๐๐๐ บาท	๔,๐๐๐ บาท	๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ก.ย.๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ส.ค.๖๓

Handwritten signature

หมายเหตุ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา คิดตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รายละเอียด...

รายละเอียดที่ใช้ในการทำสัญญาเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๑. หลักฐานแนบ

(๑) สำเนาเอกสารหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ จำนวน ๒ ชุด

(๒) สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มีอำนาจกระทำแทนบริษัทฯ (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)

จำนวน ๒ ฉบับ

(๓) หนังสือมอบอำนาจ สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มอบอำนาจและของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ลงนามในสัญญาแทนบริษัท ฯ) จำนวน ๒ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา) จำนวน ๒ ฉบับ

(๕) สำเนาบัตรประชาชน (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา) จำนวน ๒ ฉบับ

(๖) หากมีคู่สมรสต้องแนบสำเนาใบทะเบียนสมรส กรณีหย่าหรือคู่สมรสเสียชีวิต ให้แนบสำเนาใบทะเบียนหย่า หรือสำเนามรณะบัตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ

(๗) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๒ รูป

(๘) หลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่นใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา) จำนวน ๒ ฉบับ

(๙) ใบเสร็จการชำระเงิน พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

(๑๐) รายละเอียดรูปแบบการตกแต่งปรับปรุงร้านค้า

๒. รายละเอียดการชำระเงิน (กำหนดจ่ายในวันทำสัญญาเช่าพื้นที่)

๑) เงินค่าเช่า จำนวน.....๕,๐๐๐.....บาท

๒) เงินค่าเช่าล่วงหน้า จำนวน...๕,๐๐๐...บาท

๓) เงินค่าธรรมเนียมรายปี ปีละ จำนวน ... ๕,๐๐๐...บาท

๔) เงินค่าหลักประกันสัญญา จำนวน...๓,๐๐๐...บาท

หากชำระเงินล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ต้องเสียค่าปรับวันละ ๕๐ บาท ตามสัญญาเช่าพื้นที่

๓. อื่น ๆ

๑) อาคารแสดมปี ๖๕ บาท

*** ขอให้ผู้ประกอบการเตรียมเอกสารมาให้เรียบร้อยในวันทำสัญญาเช่าพื้นที่



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง ผลการคัดเลือกเพื่อเข้าดำเนินการเช่าพื้นที่ประกอบธุรกิจ
ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

.....

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้มีประกาศ เรื่อง การให้เช่าพื้นที่เพื่อประกอบธุรกิจภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และบุคคลทั่วไปที่มาใช้บริการ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการเช่าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในการ ประชุมวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มติที่ประชุมได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกร้านค้าเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ปรากฏผลการคัดเลือกตามรายละเอียด ดังแนบ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าทำสัญญาเช่าพื้นที่ ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ งานกาชาดหน้าที่ (นิติการ) ชั้น ๒ อาคารอำนวยการ ๔๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา รายละเอียดที่ผู้เช่าจะต้องเตรียมเพื่อทำสัญญาให้เป็นไปตามเอกสารดังแนบ หากไม่มาติดต่อภายในวัน และเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาขอสงวนสิทธิ์ในการขอพื้นที่คืน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศิริโชติ)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เรื่อง ผลการคัดเลือกเพื่อเข้าดำเนินการเช่าพื้นที่ประกอบธุรกิจภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่	ชื่อ - สกุล	ประเภท	สถานที่	ค่าเช่า/เดือน	ค่าเช่าล่วงหน้า ๑ เดือน	ค่าหลักประกัน สัญญา	ค่าธรรมเนียมราย ปีละ ๔,๐๐๐ บาท	ระยะเวลาเช่า
							วันที่ ๑ ก.ย.๖๓ ถึง วันที่ ๓๑ ส.ค.๖๔	
							*กำหนดจ่ายวันทำ สัญญา	
๑	นายวัชร อมรปิติเจริญ	จำหน่ายประเภทอาหาร จานเดียว อาหารเช้า เครื่องต้มเบเกอร์	อาคารด้านหน้าของ หอพักรุกขวิทย์	๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐ บาท	๔,๐๐๐ บาท	๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ก.ย.๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ส.ค.๖๓
๒	นายพีรวิชญ์ เสมอมา	เครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ	อาคารหอพักหญิง ปาริฉัตร	๒,๒๐๐ บาท	๒,๒๐๐ บาท	๔,๐๐๐ บาท	๔,๐๐๐ บาท	๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ก.ย.๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ส.ค.๖๓

หมายเหตุ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา คิดตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รายละเอียด...

รายละเอียดที่ใช้ในการทำสัญญาเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๑. หลักฐานแนบ

- (๑) สำเนาเอกสารหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ จำนวน ๒ ชุด
- (๒) สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มีอำนาจกระทำแทนบริษัทฯ (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา) จำนวน ๒ ฉบับ
- (๓) หนังสือมอบอำนาจ สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มอบอำนาจและของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ลงนามในสัญญาแทนบริษัท ฯ) จำนวน ๒ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา) จำนวน ๒ ฉบับ
- (๕) สำเนาบัตรประชาชน (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา) จำนวน ๒ ฉบับ
- (๖) หากมีคู่สมรสต้องแนบสำเนาใบทะเบียนสมรส กรณีหย่าหรือคู่สมรสเสียชีวิต ให้แนบสำเนาใบทะเบียนหย่าหรือสำเนามรณะบัตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ
- (๗) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๒ รูป
- (๘) หลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา) จำนวน ๒ ฉบับ
- (๙) ใบเสร็จการชำระเงิน พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
- (๑๐) รายละเอียดรูปแบบการตกแต่งปรับปรุงร้านค้า

๒. รายละเอียดการชำระเงิน (กำหนดจ่ายในวันทำสัญญาเช่าพื้นที่)

- ๑) เงินค่าเช่า จำนวน.....๓,๒๐๐.....บาท
 - ๒) เงินค่าเช่าล่วงหน้า จำนวน...๓,๒๐๐...บาท
 - ๓) เงินค่าธรรมเนียมรายปี ปีละ จำนวน ... ๔,๐๐๐...บาท
 - ๔) เงินค่าหลักประกันสัญญา จำนวน...๔,๐๐๐...บาท
- หากชำระเงินล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ต้องเสียค่าปรับวันละ ๕๐ บาท ตามสัญญาเช่าพื้นที่

๓. อื่น ๆ

- ๑) อากรแสดมภ์ ๔๔ บาท

*** ขอให้ผู้ประกอบกิจการเตรียมเอกสารมาให้เรียบร้อยในวันทำสัญญาเช่าพื้นที่

รายละเอียดที่ใช้ในการทำสัญญาเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๑. หลักฐานแนบ

(๑) สำเนาเอกสารหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ จำนวน ๒ ชุด

(๒) สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มีอำนาจกระทำแทนบริษัทฯ (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)

จำนวน ๒ ฉบับ

(๓) หนังสือมอบอำนาจ สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มอบอำนาจและของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ลงนามในสัญญาแทนบริษัท ฯ) จำนวน ๒ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา) จำนวน ๒ ฉบับ

(๕) สำเนาบัตรประชาชน (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา) จำนวน ๒ ฉบับ

(๖) หากมีคู่สมรสต้องแนบสำเนาใบทะเบียนสมรส กรณีหย่าหรือคู่สมรสเสียชีวิต ให้แนบสำเนาใบทะเบียนหย่าหรือสำเนามรณะบัตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ

(๗) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๒ รูป

(๘) หลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่นใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา) จำนวน ๒ ฉบับ

(๙) ใบเสร็จการชำระเงิน พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

๒. รายละเอียดการชำระเงิน (กำหนดจ่ายในวันทำสัญญาเช่าพื้นที่)

๑) เงินค่าเช่า จำนวน.....๒,๒๐๐.....บาท

๒) เงินค่าเช่าล่วงหน้า จำนวน...๒,๒๐๐...บาท

๓) เงินค่าธรรมเนียมรายปี ปีละ จำนวน ... ๔,๐๐๐...บาท

๔) เงินค่าหลักประกันสัญญา จำนวน...๔,๐๐๐...บาท

หากชำระเงินล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ต้องเสียค่าปรับวันละ ๕๐ บาท ตามสัญญาเช่าพื้นที่

๓. อื่น ๆ

๑) อาคารแสดมภ์ ๓๒ บาท

*** ขอให้ผู้ประกอบกิจการเตรียมเอกสารมาให้เรียบร้อยในวันทำสัญญาเช่าพื้นที่