



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง ช่างเทคนิค สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตสตูล
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ช่างเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตสตูล เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง ช่างเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติผู้สมัครทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหมวด ๑ ข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาว่าด้วยพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๒) เป็นผู้เลือกมใส่ในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการหรือถูกออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้

หรือ

กฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรเอกชนหรือหน่วยอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถรับใบสมัครได้ที่อาคารเรียนรวม ชั้น ๑ ห้องสำนักงานวิทยาเขตสตูล หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.skru.ac.th (ข่าวรับสมัครงาน) ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๓.๒ ยื่นใบสมัครได้ที่อาคารเรียนรวม ชั้น ๑ ห้องสำนักงานวิทยาเขตสตูล ระหว่างวันที่ ๒ - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

๓.๓ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจน

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ เดือนและถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หลักฐานการผ่านงานหรือแสดงความชำนาญงาน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การดำเนินการคัดเลือก

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี และ www.skru.ac.th ข่าวรับสมัครงาน

๕.๒ วิธีการดำเนินการคัดเลือก ดังนี้

(๑) ภาควิชาความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง

- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

ภาควิชาความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมสำหรับตำแหน่งในด้านต่างๆ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ ความสามารถอันอาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ประสบการณ์ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซวปัญญาบุคลิกภาพ

๖. วัน เวลาและสถานที่คัดเลือก

วันสอบ	เวลา	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑๘ ต.ค. ๖๖	เวลา ๑๓.๓๐ น.	- ทดสอบความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	กำหนดเวลาและสถานที่สอบจะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ และรายงานตัวภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒ อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา หรือทาง www.skru.ac.th (เข้ารับสมัครงาน) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสามารถใช้ได้ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันขึ้นบัญชี แต่หากมีการสอบคัดเลือกสำหรับตำแหน่งเดียวกันนั้นอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ผลการคัดเลือกจะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการจัดจ้างตามจำนวนในประกาศรับสมัคร โดยเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ **๒๖** กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศิริโชติ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ครั้งที่ ๘ /๒๕๖๖
ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ตำแหน่ง	อัตรา	คุณสมบัติ/ขอบข่ายงาน	หมายเหตุ
ช่างเทคนิค	๑	<p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาไฟฟ้า</p> <p><u>ขอบข่ายงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดเตรียมเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้ง การซ่อมแซม และการบำรุงรักษาด้านงานไฟฟ้า งานประปา เพื่อให้เกิดความพร้อม และสะดวกในการปฏิบัติงาน ๒. ดูแลรักษา ซ่อม ติดตั้ง ดัดแปลง แก้ไข ประกอบ รื้อถอน และโยกย้าย เกี่ยวกับงานไฟฟ้า งานประปา งานสุขภัณฑ์ งานเครื่องกรองน้ำ คุ้ระบายน้ำ ฝาปิดท่อ และท่อน้ำต่าง ๆ ภายในและนอกอาคาร ๓. ดำเนินการในเรื่องการจดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้า ประปา อาคารหอพักนักศึกษา เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการคำนวณปริมาณการใช้ไฟฟ้า น้ำประปาของอาคารหอพัก ๔. ควบคุมการเบิกจ่ายกุญแจหอพักนักศึกษา ๕. บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ พัดดู ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน งานประปา เพื่อให้มีเครื่องมือ อุปกรณ์ พัดดู ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่าง ๆ ที่มีสภาพสมบูรณ์ และเป็นการยืดอายุการใช้งาน ๖. ตัดหญ้าและตัดแต่งต้นไม้ทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ภายในวิทยาเขตสตูล ทั้งหมด เช่นบริเวณหน้าป้ายและหน้ากำแพงมหาวิทยาลัย อาคารเรียนรวม อาคารหอพัก อาคารปฏิบัติการชั่วคราว เสาธงและถนนภายในรอบมหาวิทยาลัย เป็นต้น ๗. ดูแลต้นไม้ ใ้ปุ๋ย พรวนดิน อย่างน้อยเดือนละ๑ ครั้ง ๘. ปรับปรุงพื้นที่ รับผิดชอบให้สวยงาม สะอาดและเรียบร้อย ๙. จัดสถานที่หอประชุม และสถานที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ๑๐. วางแผน หรือเตรียมการในการจัดหา วัสดุอุปกรณ์ของงานบำรุงรักษา ระบบไฟฟ้า ระบบประปาและระบบอื่น ๆ ตามความจำเป็น ๑๑. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	<p>ประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา (วิทยาเขตสตูล)</p>



ติดรูปถ่าย
ขนาด
3 x 4 ซม.

(โปรดกรอกใบสมัครด้วยตัวบรรจง)

รหัสประจำตัว

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง.....

สังกัด

ครั้งที่ ปี

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)

สัญชาติ เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิ สาขา/วิชาเอก

คณะ จากสถานศึกษา.....

ประเทศ.....สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ คะแนนเฉลี่ย

จึงขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

ข้อมูลส่วนบุคคล

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก / ซอย

ถนน ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์

อาชีพ ลูกจ้าง / พนักงานของรัฐ ตำแหน่ง

ข้าราชการ ตำแหน่ง กำลังศึกษาต่อ

อื่น ๆ

สถานที่ทำงาน กรม / บริษัท

กอง / แผนก

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ออกให้ ณ อำเภอ / เขต

จังหวัด วันที่ เดือน พ.ศ.

สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า

หลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือก / สอบคัดเลือก เพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงาน
ประจำตามสัญญา สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

- () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- () สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- () สำเนาวุฒิการศึกษา หรือสำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ
- () สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ
- () หลักฐานการผ่านงานหรือแสดงความชำนาญการ (ถ้ามี)
- () สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

จำนวน 1 ฉบับ

- () สำเนาใบผ่านเกณฑ์ทหาร (สด.9) จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ข้อความตอนใด
เป็นความเท็จจริงหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ เดือน พ.ศ.

() หลักฐานครบถ้วน () ปัญหา คือ.....

ลายมือชื่อ เจ้าหน้าที่รับสมัคร

...../...../.....