



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ  
สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง พนักงานบริการ จำนวน ๑ อัตรา  
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติผู้สมัครทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหมวด ๑ ข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการหรือถูกออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การเอกชนหรือหน่วยอื่นของรัฐ
- (๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถรับใบสมัครได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดีหรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.skru.ac.th](http://www.skru.ac.th) (ข่าวรับสมัครงาน) ได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

๓.๒ ยื่นใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในระหว่างวันที่ ๑ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๓.๓ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจน

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ เดือนและถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ หลักฐานการผ่านงานหรือแสดงความชำนาญงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๔.๘ ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การดำเนินการคัดเลือก

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี และ [www.skru.ac.th](http://www.skru.ac.th) ข่าวรับสมัครงาน

๕.๒ วิธีการดำเนินการคัดเลือก ดังนี้

ภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง

- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

ภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมสำหรับตำแหน่งในด้านต่างๆ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ ความสามารถอันอาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ประสพการณ์ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญปัญหาบุคลิกภาพ

๖. วัน เวลาและสถานที่คัดเลือก

| วันสอบ     | เวลา          | รายละเอียด                                     | หมายเหตุ                                                                                     |
|------------|---------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๗ พ.ค. ๖๗ | เวลา ๐๙.๓๐ น. | - ทดสอบความเหมาะสมสำหรับ<br>ตำแหน่ง (สัมภาษณ์) | กำหนดเวลาและสถานที่สอบจะ<br>ประกาศให้ทราบในวันประกาศ<br>รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก |

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒ อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาหรือทาง [www.skru.ac.th](http://www.skru.ac.th) (ข่าวรับสมัครงาน) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก สามารถใช้ได้ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่ วันขึ้นบัญชี แต่หากมีการสอบคัดเลือกสำหรับตำแหน่งเดียวกันนั้นอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบได้ใหม่แล้วบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ผลการคัดเลือกจะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้คัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการจัดจ้างตามจำนวนในประกาศรับสมัคร โดยรายงานตัว ภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศน์า ศิริโชติ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ  
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗  
ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

| ตำแหน่ง                                                    | อัตรา | คุณสมบัติ/ขอบข่ายงาน                                                                         | หมายเหตุ                        |
|------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| พนักงานบริการ<br>สังกัด งานบริหารทรัพย์สิน<br>(สระว่ายน้ำ) | ๑     | คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง<br>- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖<br>- เพศหญิง | ประจำ<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา |

พื้นที่รับผิดชอบและหน้าที่

| พื้นที่รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | หน้าที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>พื้นที่ภายในอาคาร ๗๐ (สระว่ายน้ำ)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>พื้นที่ภายในอาคาร</li> <li>พื้นที่รอบๆ บริเวณหน้าอาคาร</li> <li>ห้องจำหน่ายบัตร และบริเวณหน้าห้องจำหน่ายบัตร</li> <li>พื้นที่ห้องโถงด้านล่าง</li> <li>ห้องเรียน จำนวน ๒ ห้อง</li> <li>ห้องน้ำ จำนวน ๑๑ ห้อง ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>ห้องน้ำผู้ชายและผู้หญิง ผังสระ ๒๕ เมตร</li> <li>ห้องน้ำผู้ชายและผู้หญิง ผังสระ ๕๐ เมตร</li> <li>ห้องน้ำได้อิมจันทร์ ๑ ทั้งผู้ชายและผู้หญิง</li> <li>ห้องน้ำได้อิมจันทร์ ๒ ทั้งผู้ชายและผู้หญิง</li> <li>ห้องน้ำด้านล่างสำหรับผู้ชาย ผู้หญิงและคนพิการ</li> </ol> </li> <li>ห้องอาบน้ำ,ห้องแต่งตัว จำนวน ๔ ห้อง ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้หญิง ผังสระ ๒๕ เมตร และผังสระ ๕๐ เมตร</li> <li>ผู้ชาย ผังสระ ๒๕ เมตร และผังสระ ๕๐ เมตร</li> </ol> </li> <li>บริเวณทางเดินบันได และอิมจันทร์</li> <li>พื้นที่รอบๆขอบสระว่ายน้ำผัง ๒๕ เมตร และผัง๕๐ เมตร</li> </ol> <p>พื้นที่ภายนอกอาคาร</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ดูแลภูมิทัศน์รอบนอกอาคาร ๗๐ รวมทั้งพื้นที่ใต้อาคารทั้งหมด</li> <li>ดูแล ทำความสะอาด ถนน ริมถนน และทางเท้าทุกจุดของ อาคาร ๗๐</li> <li>ตัดขยะต่างๆ และวัชพืชในคูน้ำหน้าอาคาร ๗๐ ตลอดแนวคูปูน</li> <li>ริมถนนหน้าสระว่ายน้ำตลอดจนถึงทางเท้าที่มีหลังคาคลุม หน้าสนามเทนนิส และกวาดถอนวัชพืชข้างสนามเทนนิส</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>ทำความสะอาด เก็บขยะ กวาดพื้น ต้นฝุ่น บริเวณทางเดินบันได,หน้าห้องและภายในห้องจำหน่ายบัตร, ห้องโถงด้านล่าง และห้องเรียน</li> <li>ทำความสะอาดโต๊ะเก้าอี้ และพื้นด้านล่าง</li> <li>เช็ดกระจก ประตู หน้าต่าง ห้องจำหน่ายบัตรและห้องเรียน</li> <li>ทำความสะอาด ล้าง เช็ด ถู อ่างล้างหน้า กระจก และโถปัสสาวะในห้องน้ำ</li> <li>ทำความสะอาด ล้าง เช็ด ถู ห้องอาบน้ำ และห้องแต่งตัว</li> <li>ทำความสะอาด เก็บขยะ กวาดขยะ พื้นที่อิมจันทร์</li> <li>ทำความสะอาด เก็บขยะ กวาดขยะ ขัดตะไคร่น้ำบริเวณรอบๆ ขอบสระทั้ง ๒ ผัง</li> <li>จัดเก้าอี้และโต๊ะเรียนภายในห้องเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อย</li> <li>ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย และตรวจเช็คอุปกรณ์ต่างๆให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ</li> <li>แจ้งซ่อมวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และอื่นๆที่ชำรุด</li> <li>สำรวจการปิดน้ำ ระบบไฟฟ้าต่างๆ ภายในอาคาร และภายนอกอาคาร</li> <li>ดูแลความสะอาดโดยรวมของพื้นที่ให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ</li> <li>จัดแต่ง ปลูก และดูแลไม้ดอก ไม้ประดับ หน้าสระว่ายน้ำ ถอนหญ้าและวัชพืชต่าง ๆ บริเวณอาคาร ๗๐</li> </ol> |

หมายเหตุ:

- ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อกำหนดและรายละเอียดขอบเขตของงานจ้างฯ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- งานเฉพาะกิจอื่น ๆ ตามที่งานบริหารทรัพย์สินและมหาวิทยาลัยมอบหมาย
- หยุดทุกวันอาทิตย์ และวันจันทร์ (สามารถเปลี่ยนแปลงหรือสลับวันหยุดได้)



ติดรูปถ่าย

ขนาด

3 x 4 ซม.

(โปรดกรอกใบสมัครด้วยตัวบรรจง)

รหัสประจำตัว .....

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง.....

สังกัด .....

ครั้งที่ ..... ปี .....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) .....

สัญชาติ ..... เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาคณะ ..... สาขา/วิชาเอก .....

คณะ ..... จากสถานศึกษา.....

ประเทศ.....สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ ..... คะแนนเฉลี่ย .....

จึงขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

ข้อมูลส่วนบุคคล

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก / ซอย .....

ถนน ..... ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ .....

อาชีพ ☐ ลูกจ้าง / พนักงานของรัฐ ตำแหน่ง .....

☐ อื่น ๆ .....

สถานที่ทำงาน กรม / บริษัท .....

กอง / แผนก .....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ..... ออกให้ ณ อำเภอ / เขต .....

จังหวัด ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า

2. ประวัติการศึกษา

| วุฒิที่ได้รับ    | สาขา/วิชาเอก | คะแนนเฉลี่ย<br>ตลอดหลักสูตร | ชื่อสถานศึกษา | ระยะเวลา<br>ตั้งแต่ ..... ถึง ..... |
|------------------|--------------|-----------------------------|---------------|-------------------------------------|
| ประถมศึกษา (ป.6) | .....        | .....                       | .....         | .....                               |
| มัธยมศึกษา (ม.3) | .....        | .....                       | .....         | .....                               |
| มัธยมปลาย (ม.6)  | .....        | .....                       | .....         | .....                               |
| ปริญญาตรี        | .....        | .....                       | .....         | .....                               |
| อื่นๆ ระบุ       | .....        | .....                       | .....         | .....                               |
|                  | .....        | .....                       | .....         | .....                               |
|                  | .....        | .....                       | .....         | .....                               |
|                  | .....        | .....                       | .....         | .....                               |

3. ประวัติการทำงาน / การฝึกงาน

| สถานที่ทำงาน/ฝึกงาน | ตำแหน่ง/ลักษณะงาน | เงินเดือนสุดท้าย<br>ก่อนออก | ระยะเวลา<br>ตั้งแต่ .... ถึง ..... | เหตุผลที่ออก |
|---------------------|-------------------|-----------------------------|------------------------------------|--------------|
| .....               | .....             | .....                       | .....                              | .....        |
| .....               | .....             | .....                       | .....                              | .....        |
| .....               | .....             | .....                       | .....                              | .....        |
| .....               | .....             | .....                       | .....                              | .....        |
| .....               | .....             | .....                       | .....                              | .....        |
| .....               | .....             | .....                       | .....                              | .....        |
| .....               | .....             | .....                       | .....                              | .....        |
| .....               | .....             | .....                       | .....                              | .....        |
| .....               | .....             | .....                       | .....                              | .....        |
| .....               | .....             | .....                       | .....                              | .....        |
| .....               | .....             | .....                       | .....                              | .....        |
| .....               | .....             | .....                       | .....                              | .....        |
| .....               | .....             | .....                       | .....                              | .....        |

ความรู้ความสามารถพิเศษ .....

.....

.....

.....

หลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือก / สอบคัดเลือก เพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงาน  
ประจำตามสัญญา สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

- ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- ( ) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- ( ) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือสำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ
- ( ) สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน 1 ฉบับ
- ( ) หลักฐานการผ่านงานหรือแสดงความชำนาญการ (ถ้ามี)
- ( ) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

จำนวน 1 ฉบับ

- ( ) สำเนาใบผ่านเกณฑ์ทหาร (สด.9) จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ข้อความตอนใด  
เป็นความเท็จจริงหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ .....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

( ) หลักฐานครบถ้วน ( ) ปัญหา คือ.....

ลายมือชื่อ ..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร

...../...../.....